

Forslag fra HiH-styret 2024 til vedtektsendringer til allmøtet 14.02.2024.  
Endringer er markert i rødt. Tillegg er understreket og stryking er ~~gjennomstreket~~.



HÅP I HAVET

# Vedtekter for Håp i Havet

Vedtatt på allmøte 14.02.2024

## Kapittel 1 – Navn, formål og tilknytning til andre organisasjoner

### § 1-1 Navn

Foreningens navn er Håp i Havet, forkortet HiH.

### § 1-2 Formål

Håp i Havets formål er å planlegge, og gjennomføre en konferanse innenfor emnene fiskeri og havbruk, sjømat, marin biovitenskap og økonomi. Håp i Havet skal samtidig fungere som et bindeledd mellom studenter ved UiT – Norges arktiske Universitet, Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi (BFE), næringsliv, politisk ledelse og forskning.

### § 1-3 Tilknytning

HiH er en studentforening tilknyttet BFE.

### § 1-4 Tema

Konferansen skal ta for seg tidsaktuelle problemstillinger i havnæringene og/eller forvaltning av havets ressurser fiskeri – og havbruksnæringen, med overvekt av foredrag og innlegg spesifikt rettet mot denne problemstillingen.

## Kapittel 2 – Medlemskap

### § 2-1 Vilkår

HiH opererer ikke med medlemslister, men er en frittstående interesseorganisasjon for studenter ved BFE.

### § 2-2 Stemmerett

Stemmeberettiget er unntaksfritt kun studenter som er semesterregistrert ved BFE ved ~~allårs~~ møtets og/eller ekstraordinært allmøtets dato.

### § 2-3 Kontingent

HiH opererer ikke med kontingent.

## **Kapittel 3 – Allmøte**

### **§ 3-1 Frist for avholdelse**

Ordinært allårsmøte skal avholdes etter endt konferanse, senest 1. juni.

### **§ 3-2 Kunngjøring**

For at innkallingen skal kunne godkjennes kunngjøres allårsmøte senest to uker før avholdelse skriftlig til alle studenter ved BFE.

### **§ 3-3 Møteledelse**

AllÅrsmøtet ledes av valgt møteleder.

### **§ 3-4 Valgbarhet**

Valgbar er enhver stemmeberettiget, med den begrensning som følger av § 2-~~12~~. Det kan med 2/3 flertall dispenseres fra denne begrensning.

### **§ 3-5 Innkommende forslag**

Forslag til allårsmøtet må overbringes styret senest tre virkedager før allårsmøtet avholdes. Styret innstiller på eventuelle uttalelser som allårsmøtet har til behandling.

### **§ 3-6 Beslutningsdyktighet**

Allmøtet~~Generalforsamlingen~~ er beslutningsdyktig kun når innkallingen er godkjent jfr. § 3-2. AllÅrsmøtet er beslutningsdyktig med det antall stemmeberettiget jfr. § 2-2 som møter.

### **§ 3-7 Dagsorden m.m.**

AllÅrsmøtets dagsorden må inneholde:

1. Godkjenning av innkalling og dagsorden.
2. Valg av ordstyrer, referent, tellekorps og 2 protokollunderskrivere.
3. Styrets beretning.
4. Økonomirapport.
5. Eventuelle forslag til vedtektsendringer.
6. Valg av nytt styre.
7. Innkommende forslag.

### **§ 3-8 Tiltredelse**

Styret, med det antall nevnt i § 6-3, tiltrer ved allårsmøtets avslutning.

### **§ 3-9 Supplering av styremedlemmer**

Styret står fritt til å knytte til seg det antall personer som synes nødvendig for å gjennomføre driften av Håp i Havet.

### **§ 3-10 Protokoll**

Protokoll over allårsmøtets forhandlinger kan kreves helt eller delvis opplest. Den undertegnes av to representanter valgt på allårsmøtet.

### **§ 3-11 Ekstraordinært allmøte**

Ekstraordinært allmøte kunngjøres og innkalles på samme måte som ordinært allårsmøte når leder, styret eller 30 studenter ved BFE krever det.

Valg som foretas på ekstraordinært allmøte gjelder inntil neste ordinære allmøte.

### **§ 3-12 Observatører**

Allmøtet kan invitere andre/media til å være tilstede under allmøtet.

## **Kapittel 4 – Økonomi**

### **§ 4-1 Budsjett**

Styret har ansvar for å utarbeide og vedta budsjett for HiH.

### **§ 4-2 Regnskap**

Det sittende styret vedtar regnskapet og neste års styre foretar endelig godkjenning av prosjektregnskapet i etterkant av allårsmøtet. AllÅrsmøtet skal orienteres om foreningens økonomiske situasjon.

### **§ 4-3 Økonomistyring**

Styret plikter å administrere og føre nødvendig kontroll med HiH sin økonomi i henhold til enhver tid gjellende instruks og bestemmelser.

Styrets økonomiansvarlig har fullmakt til å fylle ut, signere og levere inn offentlige oppgaver på HiH sine vegne.

Midlene skal disponeres i henhold til HiHs formål.

Midlene skal forvaltes slik at etterfølgende arrangement har et potensial til å bli like vellykket som sist arrangement.

## **Kapittel 5 – Styret**

### **§ 5-1 Oppgaver og planer**

Styret er foreningens utøvende organ og leder den daglige drift. Styret plikter å holde seg orientert om den økonomiske situasjonen til enhver tid.

### **§ 5-2 Eksternt virke**

Styret har ansvaret for foreningens virke utad. Leder eller den han utpeker uttaler seg på vegne av foreningen.

### **§ 5-3 Internt virke**

Styret har ansvaret for virksomheten innad i foreningen. Styret plikter å avholde konferansen i tråd med vedtatte [vedtekter og øvrige](#) lover og regler.

### **§ 5-4 Styremøter**

Leder innkaller til og leder styremøtene. I leders fravær, besørger disse plikter av nestleder. I tillegg innkalles styret dersom minst to andre styremedlemmer krever styret innkalt.

Utenforstående kan innkalles når særlige forhold gjør det ønskelig.

### **§ 5-5 Beslutningsdyktighet**

Minst halvparten av styrets medlemmer må være til stede for at gyldige vedtak skal kunne fattes.

### **§ 5-6 Orienteringsplikt**

Styrets medlemmer plikter å orientere om aktivitet innen deres virkeområde ved hvert styremøte.

### **§ 5-7 Protokoll**

Alle styremøtene skal refereres i protokollen som undertegnes av de fremmøtte. Dersom det er uenighet om beslutninger må dette fremgå av referatet dersom medansvar skal unngås.

## **Kapittel 6 – Votering**

### **§ 6-1 Personvalg**

Personvalg foregår skriftlig, med mindre kun én kandidat stiller. Likevel skal valget foretas skriftlig dersom minst en av de tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer krever det. Det foretas omvalg i tilfelle stemmelikhet. Blir det stemmelikhet igjen avgjøres utfallet ved loddrekning.

Ved valg av flere styremedlemmer under ett vil de kandidater som får flest stemmer bli valgt ved simpelt flertall.

~~Valget er gyldig ved simpelt flertall.~~

### **§ 6-2 Øvrige voteringer**

Andre voteringer kan være åpne eller skriftlige, men alltid skriftlig når minst fem av de tilstedeværende stemmeberettigede krever det. Ved stemmelikhet i åpne voteringer har leder dobbeltstemme.

Vedtak fattes ved alminnelig flertall dersom ikke annet er spesifisert i vedtektene.

### **§ 6-3 Antall medlemmer i styret**

Det velges inn minimum fem (5), og maksimum ni (9) medlemmer til styret på allårsmøte, dersom dette vurderes som hensiktsmessig. Styret kan i ettertid supplere med flere medlemmer dersom styret ser behov for dette.

## **Kapittel 7 – Arkivet**

### **§ 7-1 Innhold**

HiHs arkiv skal inneholde møteprotokoller, ~~vedtekter~~loverk, reglement, brev, beretninger, evalueringer og regnskap.

### **§ 7-2 Ansvar**

Foreningens leder eller den han utpeker forestår foreningens arkiv. Videre plikter arkivansvarlig å holde en løpende fortegnelse over endringer i arkivet. Leder har ansvar for å overføre arkivansvar til påtroppende arkivansvarlig.

### **§ 7-3 Vedtekter~~Lowverk~~ m.m.**

Leder er ansvarlig for oppbevaring av kopier av foreningens gjeldende vedtekter~~lover~~ og reglement, samt tilse at det er de siste vedtekter~~lover~~ som er registrert i Brønnøysundregisteret. Disse skal være tilgjengelige for studentene ved BFE.

## **Kapittel 8 – ~~Lov~~Vedtektsendring**

### **§ 8-1 Prosess**

Forslag om endring av vedtektene~~lovene~~ må være Styre i hende senest 1 uke før allmøtet for å kunne bli behandlet på denne. ~~Lov~~Vedtektsendringene må være kunngjort og sendt allmøtet medlemmene senest 3 dager før allmøtet. Styret skal innstille på alle lovlig innkomne lovvedtektsendningsforslag. Vedtektsendringer vedtas ved 2/3 enkelt flertall.

### **§ 8-2 Ikrafttreden**

~~Lov~~Vedtektsendringene gjelder fra det tidspunkt allmøtet heves, med mindre allmøtet med 2/3 flertall vedtar et annet~~senere~~ ikrafttredelsepunkt.

### **§ 8-3 Tilbakevirkende kraft**

Ingen vedtekter~~lover~~ må gis tilbakevirkende kraft.

## **Kapittel 9 – Oppløsning**

### **§ 9-1 Beslutning**

Oppløsning av Håp i Havet kan bare behandles på ordinært all~~års~~smøte. Bli oppløsningen vedtatt med minst 2/3 flertall, må det innkalles til ekstraordinært allmøte. For at oppløsningen skal være gyldig må vedtaket gjentas (med 2/3 flertall) på to påfølgende allmøter med minimum 2 ukers mellomrom.

Sammenslutning med andre foreninger anses ikke som oppløsning av Håp i Havet. Vedtak om sammenslutning og nødvendige vedtektsendringer i tilknytning til dette treffes i samsvar med bestemmelsene om vedtektsendring, jfr. Kapittel 8.

### **§ 9-2 Eiendeler**

Foreningens eiendeler bindes i 10 år etter denne oppløsning. Disse forvaltes av et oppløsningsstyre valgt på siste allmøte, jfr. § 9-1. Er foreningen ikke gjenreist etter dette tidsforløp går den etterlatte formuen til Studentenes Arbeidsutvalg (SU) ved Fakultetet for biovitenskap, fiskeri og økonomi. Er SU ved BFE oppløst går formuen til fakultetet.